



FACULTAD DE FARMACIA

ACTA DEL GRUPO DE MEJORA DE CALIDAD UNIDAD : FACULTAD DE FARMACIA					
Grupo de Calidad y Mejora Continua de la Administración y Servicios de la Universidad de Sevilla					
ACTA N°	48	FECHA	14/03/2013	INICIO SESIÓN: 11:45	FINAL SESIÓN: 13:45
OBJETIVOS	<ol style="list-style-type: none"> 1. Revisión del Plan de Mejora, redactar resumen. 2. Organización de las encuestas de satisfacción 2013. 				
ASISTENTES	<ul style="list-style-type: none"> - José Manuel Campón Miranda, Encargado de Equipo. - Javier Escamilla Jiménez, técnico Titulado de Grado Medio Laboratorios - Manuel Miranda Maseda, Técnico Especialista Aula de Informática - Josefina Muriel Bandera, Responsable de Administración de Secretaría - Vicente Rodrigo Cuesta, Técnico del Animalario - Amparo de Castro Gómez-Millán, Administradora de Gestión 				
INVITADOS ASISTENTES	Rosa Baena Casado, Pilar Martínez García, Rosa Pimenta Ruiz, Clara Rodríguez Jiménez				
TEMAS TRATADOS Y ACUERDOS	<p>Comienza la reunión a las 11:45 h. del día señalado en el Aula Multimedia de la Facultad de Farmacia, con la asistencia de las personas que arriba se relacionan.</p> <p>Orden del día:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. <u>Revisión del Plan de Mejora.</u> <p>Se trata de reflexionar sobre ¿qué llevamos hecho hasta ahora el Personal de administración y servicios (PAS) de la Unidad? ¿De qué han servido nuestros planes de mejora?</p> <p>En base al documento borrador que presenta la Administradora Amparo de Castro, las personas asistentes redactamos un resumen, con el título "<i>El Personal de Administración y Servicios de la Facultad de Farmacia, Universidad de Sevilla, como apoyo a la Docencia, el Estudio y la Investigación Universitaria. Gestión de la Calidad</i>", con vistas a la oportunidad que se nos presenta por nuestra futura participación en el X FORO INTERNACIONAL SOBRE LA EVALUACIÓN DE LA CALIDAD DE LA INVESTIGACIÓN Y DE LA EDUCACIÓN SUPERIOR, que tendrá lugar en</p>				

la ciudad de Granada del 25 al 28 de junio de 2013. Se anexa el Abstract presentado al citado Foro FECIES, que ha sido aceptado (19-04-2013) para ser presentado en la modalidad de Comunicación Escrita-Póster. Cada póster será exhibido durante 2 horas en el lugar indicado para ello, y durante los últimos 10 minutos de la sesión, los autores explicarán su trabajo a las personas interesadas. Se ACUERDA que D. Javier Escamilla presente presencialmente en Granada la Comunicación y el Póster que se anexa a la presente Acta.

2. Organización de las encuestas de satisfacción 2013.-

El Grupo de Mejora ACUERDA realizar las encuestas de satisfacción durante el mes de Mayo del presente año (del 16 de Mayo al 6 de Junio), con los ítems idénticos a las encuestas realizadas anteriormente, con objeto de poder realizar análisis comparativos y observar las tendencias tras las actuaciones de mejora que se han ido implantando.

Se termina la sesión a las 14:00 h. sin establecer la siguiente reunión hasta nueva convocatoria

El Personal de Administración y Servicios de la Facultad de Farmacia, Universidad de Sevilla, como apoyo a la Docencia, el Estudio y la Investigación Universitaria. Gestión de la Calidad.

F. Javier Escamilla Jiménez, María José Peral Rubio, José Manuel Vega Pérez y Amparo de Castro Gómez-Millán

Universidad de Sevilla

El personal de Administración y Servicios de la Facultad de Farmacia de la Universidad Hispalense ha establecido la cultura de mejora continua, dentro del marco universitario andaluz del “Acuerdo sobre el Complemento de Productividad para la Mejora y Calidad de los Servicios que presta el PAS de las Universidades Públicas de Andalucía (CPMCS)”. El personal de esta Facultad está inmerso en el desarrollo de su Misión, realizando tareas de apoyo, asistencia y asesoramiento a los órganos universitarios; además, gestiona, administra y presta servicios a través de sus profesionales. El apoyo a la investigación, la inserción profesional y la organización de actividades académicas y culturales, forman parte de esta misión. Los métodos empleados para realizar y valorar las tareas que permiten llevar a cabo nuestra misión han sido, entre otros, el desarrollo de un plan de Formación con acciones formativas idóneas y personalizadas, encuestas de satisfacción a los grupos de interés, actividades de grupos de trabajo transversales, gestión por procesos, etc.

Las acciones de mejora realizadas han servido para que todas las personas componentes del organigrama de gestión de la Facultad, hayan colaborado activamente para que la institución universitaria alcance sus objetivos, aumentando el grado de satisfacción de los usuarios, estudiantes y personal docente e investigador.

De los resultados obtenidos y de las mejoras alcanzadas, concluimos que la gestión de la calidad del PAS aporta resultados positivos en la evaluación de la calidad de la investigación y educación superior; con este fin, seguiremos unidos en el compromiso por la calidad universitaria.