



FACULTAD DE FARMACIA

ACTA DEL GRUPO DE MEJORA DE CALIDAD UNIDAD : FACULTAD DE FARMACIA					
Grupo de Calidad y Mejora Continua de la Administración y Servicios de la Universidad de Sevilla					
ACTA N°	38	FECHA	10/02/2011	INICIO SESIÓN: 13:00	FINAL SESIÓN: 14:50 h
OBJETIVOS	1. Aprobación del Acta número 36 (Mapa de Procesos). 2. Organigrama de gestión del Centro. 3. Identificar y clasificar a todos los grupos de interés de la facultad.				
ASISTENTES	<ul style="list-style-type: none"> - José Manuel Campón Miranda, Encargado de Equipo. - Javier Escamilla Jiménez, Titulado técn. de Grado Medio Laboratorios - Josefina Muriel Bandera, Responsable de Administración de Secretaría - M^a José Peral Rubio, Vicedecana de Innovación docente, Calidad e Investig. - Vicente Rodrigo Cuesta, Técnico del Animalario - Amparo de Castro Gómez-Millán, Administradora de Gestión 				
AUSENCIAS	<ul style="list-style-type: none"> - Mario Doblado Ponce de León, alumno de Máster oficial - Fernando Iglesias Guerra, Vicedecano de Infraestructura, Nuevas tecnologías y Planificación Estratégica. 				
TEMAS TRATADOS Y ACUERDOS	<p>Comienza la reunión a las 13:10 h. del día señalado en el Aula 0.5 de la Facultad de Farmacia y en primer lugar la Administradora informa que el compañero Antonio Baena Saavedra (técnico del Aula de Informática) ha sido destinado a una sección sindical en el Rectorado, por lo que no podrá acudir a las reuniones. El grupo de mejora valora el excelente trabajo desarrollado por Antonio durante su pertenencia a este grupo.</p> <p>A continuación Amparo de Castro informa sobre la visita que realizó el pasado 8 de febrero nuestro asesor D. Manuel García. De esta entrevista se adjunta un esquema con las tareas que tenemos que realizar, entre las que destacan que hay que tener actualizadas las mediciones en ICASUS, y que todas las personas de la unidad pertenezcan al menos a un equipo de trabajo; equipos de trabajo que tendremos que formar para ir implantando precisamente las acciones que nos hemos propuesto en el plan de mejora y en el plan estratégico. La Sra. Vicedecana M^a José Peral sugiere que se le requiera a D. Manuel García para que dé una charla informativa al personal de la Unidad.</p> <p>Orden del día:</p> <p style="padding-left: 40px;">1. <u>Aprobación del Acta número 36 Mapa de Procesos.</u>-</p> <p>Se aprueba el acta número 36 en la que se aprobó el Mapa de Procesos.</p>				

2. Elaboración del Organigrama de Gestión de la Facultad.-

El grupo de mejora trabaja sobre un proyecto de organigrama presentado por la Administradora aportando modificaciones, ideas y sugerencias. Durante la reunión, se produce un debate muy interesante en relación al Organigrama: en el sentido de dónde ubicar a las personas y cuales son sus funciones, de quién dependen funcionalmente, etc. Se van plasmando todas las opiniones consensuadas al borrador del Organigrama, dejando su aprobación final para la siguiente reunión del grupo.

3. Identificar y clasificar a todos los grupos de interés de la facultad.- El Grupo de Mejora identifica los grupos de interés relacionados a continuación, del que se adjunta un inventario en el anexo de la presente acta.

GRUPOS DE INTERÉS (en EFQM): realizar un Catálogo con los siguientes grupos de interés:

- Usuarios/Clientes y Personas pertenecientes a la Universidad de Sevilla.
- Personas = empleados, los trabajadores.
- Aliados: Área de Alumnos, Serv. Ordenación Académica, Serv. Mantenimiento, Serv. Gestión Económica, Servicio de Equipamiento, Recursos Humanos, otras Facultades y Centros, Servicio de Informática y Comunicaciones (SIC), etc.
- Sociedad: Usuarios/Clientes y Personas no pertenecientes a la Universidad de Sevilla, por ejemplo
 - o Alumnos de bachillerato (futuros usuarios)
 - o Padres de futuros alumnos
 - o Proveedores
 - o Colegios Oficiales de Farmacéuticos
 - o Colegios Oficiales de Ópticos y Optometría
 - o Profesionales farmacéuticos
 - o Profesionales ópticos
 - o Centros Hospitalarios
 - o Centro de transfusión sanguínea (donación de sangre)
 - o Responsables políticos
 - o Etc.

Se termina la sesión a las 14:55 h. estableciendo la siguiente reunión el próximo viernes 18 de febrero, a las 12:30 h. y continuar con el 2º punto del orden del día "*Organigrama de Gestión*".

INFORME DE LA VISITA DE D. MANUEL GARCÍA, el día 8 de febrero de 2011

ICASUS:

- Actualización de las mediciones.
- Que estén medidos todos los indicadores
- Nos informa que hay un gestor de Actas, por si lo queremos utilizar
- ¿qué hacer?: personalmente he vuelto a pedir la clave para entrar en icasus, los usuarios de la plataforma debemos ir actualizando los datos.

PLAN ESTRATÉGICO:

- Actualizar las actuaciones del seguimiento del 2º Plan estratégico.
- Comenzar una nueva planificación.
- ¿qué hacer?: crear equipos de trabajo

PLAN DE MEJORA:

- Terminar de ejecutar el Plan de Mejora
- ¿qué hacer?: Cada uno que repase sus tareas y nos informe a los demás cómo va.

ENCUESTAS:

- Realizar las encuestas de satisfacción.
- ¿qué hacer?: Manuel y Javier con el “opina”, quedamos para diseñar las preguntas

PLAN DE FORMACIÓN:

- Elaborar el Plan de Formación según el cuadro modelo, desglosando las necesidades de formación persona a persona.

GRUPOS DE TRABAJO:

- Crear Grupos de trabajo en los que participen todas las personas de la Unidad.
- ¿qué hacer?:
- Grupo de trabajo elaborar Plan de Formación.
- Grupo de trabajo diseñar e implementar las Encuestas en opina y realizarlas.
- Grupo de trabajo de Procesos relacionados con la gestión de alumnos.
- Grupo de trabajo elaborar Plan de Mantenimiento.
- Etc.

INVENTARIO DE GRUPOS DE INTERÉS DE LA FACULTAD DE FARMACIA

Inventario de Grupos de Interés

Grupos de interés			Principales relaciones establecidas	Persona de contacto	
				Nombre	Datos
Usuarios, Clientes y Personas Pertencientes a la U.S.	Protocolo particularizado de atención	Miembros destacados			
Estudiantes matriculados en la Facultad	Perfil específico en la web Delegación Alumnos Facebook Presencialmente en ventanilla Existe lista de correo electrónico por cursos Telefónicamente.	Delegado de Facultad	Encuestas Junta de Facultad Buzón Quejas y Sugerencias	Antonio Ovi Agustín	
Personal de Administración y Servicios del Centro y Departamentos	Perfil específico en la web Existe lista de correo del PAS de la Facultad Telefónicamente	Responsables y Encargados de Áreas			
Personal docente e investigador del Centro y Departamentos	Perfil específico en la web Existe lista de correo del PDI de la Facultad Telefónicamente	Equipo de Gobierno Directores de Dptos.			
Aliados:					
Área de Alumnos	Telefónicamente		Acceso Becas 1º y 2º Ciclo Títulos	Gregorio Carmen Castaño Adela Vicky María José Martínez Encarna Teresa	
Servicio de Ordenación Académica	Telefónicamente Correo electrónico		Universitas xxi Academia		
Servicio de Mantenimiento	Partes PROMUS Telefónicamente	Encargado de Campus Jefe de Servicio Unidad de Limpieza		Manuel García Francisco Padilla Fco. Velasco	
Servicio de Gestión Económica	Sorolla Telefónicamente		Universitas XXI Económico- Sorolla Intervención Inventario		

INVENTARIO DE GRUPOS DE INTERÉS DE LA FACULTAD DE FARMACIA

Inventario de Grupos de Interés

Grupos de interés Usuarios, Clientes y Personas Pertenecientes a la U.S.	Protocolo particularizado de atención	Miembros destacados	Principales relaciones establecidas	Persona de contacto	
				Nombre	Datos
Servicio de Equipamiento	Telefónicamente			Fernando	
Servicio de Informática y Comunicaciones	Correo electrónico Telefónicamente Interfaz electrónica		Peticiones de Informes a Aplicaciones	Paco Lobato Rafa	
			Peticiones al SOS		
Recursos Humanos y Servicio del Personal de Administración y Servicios	Correo electrónico Telefónicamente Interfaz electrónica	Subdirectoras de RRHH Jefes/as de Servicio		Ángeles Cueto Ángeles Conde Toñi Arroyo Antonio Romero Pablo	
Servicio de Formación del PAS	Correo electrónico Telefónicamente Interfaz electrónica				
Servicio de Prevención de Riesgos Laborales	Correo electrónico Telefónicamente				
Otros Servicios y Áreas de la U.S.	Correo electrónico Telefónicamente		SADUS SACU C.I.T.I.U.S Instituto Ciencias de la Educación Serv. Publicaciones		
Personal de Administración y Servicios de otros Centros	Correo electrónico Telefónicamente				
Personal docente e investigador de otros Centros de la US	Correo electrónico Telefónicamente		Reserva de espacios		
O.T.R.I.					
Vicerrectorados	Correo electrónico Oficios Telefónicamente				
Escuela T.S.I. de Informática	Correo electrónico Telefónicamente	Administradora Encargado de Equipo	Compartir espacios	José Mari Nicolás	Nicolás es titulado de grado medio

INVENTARIO DE GRUPOS DE INTERÉS DE LA FACULTAD DE FARMACIA

Inventario de Grupos de Interés

Grupos de interés Usuarios, Clientes y Personas Pertenecientes a la U.S.	Protocolo particularizado de atención	Miembros destacados	Principales relaciones establecidas	Persona de contacto	
				Nombre	Datos
Facultad de Biología (compartir espacios)	Correo electrónico Telefónicamente	Administradora		Encarna	
Otros Centros de la U.S.	Correo electrónico Telefónicamente	Administradora Facultad de Química		Ángeles	
Biblioteca	Correo electrónico Presencialmente Telefónicamente	Biblioteca del Centro		Mª Eugenia	
Secretariado de Relaciones Internacionales	Correo electrónico Telefónicamente				

INVENTARIO DE GRUPOS DE INTERÉS DE LA FACULTAD DE FARMACIA

Inventario de Grupos de Interés

Grupos de interés Usuarios, Clientes y Personas No pertenecientes a la U.S.	Protocolo particularizado de atención	Miembros destacados	Principales relaciones establecidas	Persona de contacto	
				Nombre	Datos
Estudiantes de Bachillerato, posible futuros estudiantes	Visitas informativas a Institutos Visitas organizadas a la Facultad Salón del Estudiante				
Proveedores	Correo electrónico Telefónicamente Fax	El Corte Inglés I Tres Anorsur Euroлимп	Presupuestos de compras y servicios		
Colegios Oficiales de Farmacéuticos con convenios	Circulares informativas Correo electrónico Correo postal Telefónicamente	COF Sevilla COF Cádiz COF Huelva COF Badajoz COF Córdoba COF Málaga	Convenios de Prácticas Tuteladas Convocatorias de Premios Realización de prácticas de estudiantes		
Profesionales Farmacéuticos de Centros Hospitalarios	Impresos de participación		Convenios de Prácticas Tuteladas		
Colegios Oficiales de Farmacéuticos sin convenios	Impresos de participación		Realización de prácticas de estudiantes		
Profesionales Farmacéuticos de Oficinas de Farmacia	Impresos de participación Correo electrónico Telefónicamente		Realización de prácticas de estudiantes		
Profesionales de la Óptica y Optometría	Correo electrónico Telefónicamente		Prácticas en empresas		
Centro Cooperativo Farmacéutico	Correo electrónico Telefónicamente		Prácticas en empresas Convocatorias de Premios Visitas a las instalaciones		
Empresas con convenios de realización de prácticas	Correo electrónico Telefónicamente Página web	Alliance	Convocatorias de Prácticas en Empresas		
Centro de Transfusión Sanguínea	Correo electrónico		Campañas de donación	Inmaculada	

INVENTARIO DE GRUPOS DE INTERÉS DE LA FACULTAD DE FARMACIA

Inventario de Grupos de Interés

Grupos de interés Usuarios, Clientes y Personas No pertenecientes a la U.S.	Protocolo particularizado de atención	Miembros destacados	Principales relaciones establecidas	Persona de contacto	
				Nombre	Datos
	Telefónicamente		de sangre en el Centro		
Academia Iberoamericana de Farmacia	Correo electrónico Correo Postal		Actos Académicos	Prof. Antonio Rabasco	
Ayuntamiento de Sevilla					
Universidades europeas con convenios de intercambio			Programas de movilidad		
Correos y Telégrafos					