



Acta Reunión Coordinación Máster EPF.

Fecha: miércoles 4 de octubre de 2020

Hora: 13:00h

Lugar: Reunión virtual mediante la herramienta BB Collaborate en sala virtual a través del enlace: <https://eu.bbcollab.com/guest/97910c09cdb940539cde80f3aae15d11>

Asistentes: Carla M^a Stinco Scanarotti, M^a Mar Orta Cuevas, Mercedes Fernández Arévalo, Fernando Vidal Barrero, M^a Carmen Monedero Perales, Isidoro Caraballo Rodríguez, M^a Luisa González Rodríguez, José Ignacio Pérez Martínez, Carmen Ferrero Rodríguez, Isabel Villegas Lama, Antonio Ramos Carrillo, Javier Vitorica Ferrández, Mónica Millán Jiménez, Esteban Moreno Toral, Antonio Ramos Carrillo, M^a Dolores Herrera González, Catalina Alarcón de la Lastra Romero, Rocío de la Puerta Vázquez, Elena M^a Talero Barrientos, Concepción Pérez Guerrero, María Álvarez de Sotomayor Paz, Marina Sánchez Hidalgo, Dolores Hernanz Vila, Isabel Vicario Romero, Ana M^a Troncoso González, José Miguel Hernández Hierro, M^a Luisa Escudero Gilete, Ángeles Jos Gallego, Lourdes Morales Gómez, Ana Belén Cerezo López, M^a Teresa Morales Millán.

1. Aprobación si procede del acta anterior

Se aprueba por asentimiento.

2. Informe de la Coordinadora del Máster EPF

La coordinadora informa de los resultados del Máster del curso 2019/20.

Se informa también del número de alumnos preinscritos y matriculados en ese momento para el curso 2020/21 en las tres especialidades del Máster.

3. Propuesta de presencialidad y rotación curso 2020/21

Se trata del documento sobre Presencialidad y Rotación de las clases del Máster, que había sido enviado con anterioridad a los coordinadores. Se debaten pros y contras de la presencialidad del 50% en el Módulo Común y de la posibilidad de que se necesite más espacio si la asistencia es alta. La Sra. Decana informa de la posibilidad de disponer de alternativas si eso sucede.

4. Aulas

Se informa de algunos cambios producidos en la asignación de algunas aulas debido a su capacidad y a la necesidad de adaptación a las medidas sanitarias.

5. Horarios

Se tratan las modificaciones que ha sido necesario realizar en el horario, respecto a la última versión enviada en septiembre a todos los coordinadores de las asignaturas. Una vez incorporadas las modificaciones se aprueba el calendario definitivo para el curso 2020/21. Se enviará la nueva versión tanto a los alumnos, como a los coordinadores y se subirá la versión actualizada a la Web del Máster.

6. Trabajo Fin de Máster

La coordinadora recuerda que sigue abierto el plazo de presentación de propuestas de TFM y se solicita se recuerde a los profesores de las asignaturas que aún no las hayan enviado, con el fin de tener las ofertas de las tres especialidades cerradas antes del día de la presentación del Máster.

7. Prácticas Externas

Se comenta el problema existente con las Prácticas Externas (PE), que ya surgió el curso 2019/20 con motivo de la pandemia, y que había llevado a que algunas de las empresas colaboradoras hubieran retrasado la fecha de realización de las prácticas o incluso retirado las ofertas que solían hacer otros cursos. Interviene la tutora de PE del itinerario de Industria Farmacéutica, M^a del Carme Monedero Perales, comentando la situación de las ofertas en ese momento y la escasez de plazas. Se solicita a los coordinadores que si tienen contactos con empresas interesadas lo comuniquen con el fin de hacer los nuevos convenios lo antes posible y poder así incorporarlas a la oferta de este curso.

8. Consultas alumnos

Se informa de que se han recibido numerosas consultas de los alumnos sobre la presencialidad del Máster durante este curso y la posibilidad de que se impartiera on-line. Se insiste en que el Máster es presencial y que, por tanto, serán las condiciones sanitarias las que irán marcando el modo como se desarrollará, pero que siempre que las circunstancias lo permitan el Máster se impartirá en modo presencial o, si esto no fuera posible debido el aforo de las aulas, en forma bimodal con rotación de varios escenarios. Se acuerda controlar la asistencia en cualquiera de las modalidades.

Se informa también que se han dado instrucciones a los alumnos para que, si les surgen problemas en este tema, se pongan en contacto con los coordinadores de las asignaturas lo antes posible.

9. Encuestas Módulo Común

Se informa que la coordinadora del Módulo Común, la profesora M^a Luisa Ojeda Murillo, realizó el curso anterior una encuesta a los alumnos sobre las asignaturas que forman este bloque del Máster. Se indica que se enviarán los resultados de las encuestas a los coordinadores correspondientes y que esos resultados serán estudiados para corregir y mejorar aquellos aspectos mejorables que hayan mostrado las encuestas, tanto a nivel de contenidos como de organización.

10. Gestión económica

Una vez informados del proceso de solicitud y gestión de la ayuda económica para la captación de profesorado invitado para el curso 2020/21, se recuerda la necesidad de que los colaboradores docentes externos rellenen y firmen la documentación correspondiente (nota de gastos y declaración de compatibilidad) y adjunten fotocopia del DNI, indicándose que tanto la remisión de dichos documentos a los profesores invitados como la recogida de la documentación y la gestión económica será llevada a cabo por personal de la Administración del Centro, como en el curso anterior.

11. Exámenes diciembre

Se solicita a los coordinadores que revisen si tienen necesidad de realizar exámenes de diciembre en sus asignaturas y que informen de su intención de realizarlos de forma virtual o presencial, con el fin de gestionar la reserva de aulas.

12. Tribunales de apelación: acuerdos a adoptar

Se acuerda mantener los tribunales de apelación previamente establecidos para las asignaturas de cada especialidad y módulo común.

13. Otros asuntos

Se acuerda mandar a los alumnos la lista actualizada de los coordinadores de las asignaturas de las tres especialidades y del módulo común, con los correos electrónicos correspondientes.

14. Ruegos y preguntas

Máster en Especialización Profesional en Farmacia

No hubo.

Finalmente, agradeciendo el esfuerzo y la disponibilidad de los coordinadores, así como la participación de los asistentes, la Coordinadora del Máster dio por finalizada la sesión a las 14:15 horas del día 4 de octubre de 2020.

Vº Bº

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'A. López', written in a cursive style.