



Acta Reunión Coordinación Máster EPF.

Fecha: miércoles 3 de octubre de 2018

Hora: 12:30h

Lugar: Salón de Grados Facultad de Farmacia.

Asistentes: José Ignacio Pérez Martínez, M^a Mar Orta Cuevas, M^a Carmen Monedero Perales, M^a Luisa González Rodríguez, Lucía Martín Banderas, Antonio Ramos Carrillo, Mónica Millán Jiménez, Catalina Alarcón de la Lastra Romero, Dolores Hernanz Vila, Carmen Ferrero Rodríguez, Isabel Vicario Romero, Isidoro Caraballo Rodríguez, Remedios Guillén Sans, Lourdes Morales Gómez, Raquel Callejón Fernández, José Miguel Hernández Hierro, Elena Talero Barrientos, Ana Belén Cerezo Pérez, M^a Teresa Morales Millán.

Excusan su asistencia: Rocío de la Puerta Vázquez, Concepción Pérez Guerrero, Mercedes Fernández Arévalo, Antonio J. Meléndez Martínez, Javier Vitorica Ferrández, Esteban Moreno Toral, Ana M^a Troncoso González, M^a Dolores Herrera, M^a Carmen García Parrilla, Fernando Vidal Barrero, Marina Sánchez Hidalgo, María Álvarez de Sotomayor Paz, Ángeles Jos Gallego.

1. Aprobación si procede del acta anterior

Se aprueba por asentimiento.

2. Informe de la Coordinadora del Máster EPF

La coordinadora informa de los resultados del Máster del curso 2017/18.

Se informa, asimismo, del número de alumnos preinscritos y matriculados en ese momento para el curso 18/19 en las distintas especialidades del Máster.

3. Propuesta de calendario para curso 2018/19: acuerdos a adoptar

Se tratan las modificaciones realizadas en el calendario respecto a la última versión, previamente enviada a todos los coordinadores de las asignaturas, y se aprueba el calendario definitivo para el curso 2018/19, así como su difusión a través de la página Web del Máster.

4. POD y PAP: acuerdos a adoptar

Se recuerda la necesidad de dar de alta a los profesores externos en el POD del departamento mediante los documentos establecidos para ello que fueron remitidos a los coordinadores.

Se solicita el envío de las plantillas con el PAP del Máster con la asignación de profesores, horas y días, una vez organizadas completamente las asignaturas para este curso y fijados los días de asistencia de los profesores externos correspondientes.

Se acuerda retrasar el envío de las asignaturas optativas, que se imparten en el segundo cuatrimestre, hasta que se determinen las optativas que se impartirán durante este curso en las tres especialidades, en base al número de alumnos matriculados definitivamente.

5. Gestión económica

Una vez informados del proceso de solicitud y gestión de la ayuda económica para la captación de profesorado invitado para el curso 2018/19, se expone la necesidad de que los profesores externos rellenen y firmen la documentación correspondiente (nota de gastos y declaración de compatibilidad) y adjunten fotocopia del DNI, indicándose que tanto la remisión de dichos documentos a los profesores invitados como la recogida de la documentación y la gestión económica será llevada a cabo por personal de la Administración del Centro.

6. Plataforma Virtual: acuerdos a adoptar

Ante la posibilidad de poder solicitar un espacio común o espacios individuales para las asignaturas en la plataforma virtual, se acuerda de nuevo solicitar espacio independiente para cada asignatura del Máster, incluyendo espacios para TFM y Prácticas Externas.

7. Tribunales de apelación: acuerdos a adoptar

Se acuerda mantener los tribunales de apelación previamente establecidos para las asignaturas de cada especialidad y módulo común.

8. Otros asuntos

Se acuerda mandar a los alumnos la lista actualizada de los coordinadores de las asignaturas de las tres especialidades y del módulo común, con los correos electrónicos correspondientes.

9. Ruegos y preguntas

No hubo.

Finalmente, agradeciendo el esfuerzo y la disponibilidad de los coordinadores, así como la participación en la reunión de los asistentes, la Coordinadora del Máster dio por finalizada la sesión a las 13:35 horas del día 3 de octubre de 2018.

Vº Bº

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'A. López', written in a cursive style.