



ACTA DE REUNIÓN COORDINACIÓN

Fecha	09/05/2024	Hora inicio	12:00 h	Hora fin	13:00 h
ASISTENTES (Apellidos Y Nombre)					
ÁLVAREZ DE SOTOMAYOR PAZ, MARÍA CALDERÓN MONTAÑO, JOSÉ MANUEL CALLEJÓN FERNÁNDEZ, RAQUEL MARÍA CALLEJÓN FERNÁNDEZ, ROCÍO FERRERO RODRÍGUEZ, CARMEN GARCÍA PARRILLA, M ^a CARMEN GONZÁLEZ RODRÍGUEZ, MARÍA LUISA HERNÁNDEZ HIERRO, JOSÉ MIGUEL HERRERA GONZÁLEZ, M ^a DOLORES MONEDERO PERALES, MARÍA DEL CARMEN MORENO TORAL, ESTEBAN ORTA CUEVAS, M ^a MAR PÉREZ MARTÍNEZ, JOSÉ IGNACIO PRIETO ORTEGA, ANA ISABEL RAMOS CARRILLO, ANTONIO RODRÍGUEZ PULIDO, FRANCISCO JOSÉ TALERO BARRIENTOS, ELENA VICARIO ROMERO, ISABEL M ^a VILLEGAS LAMA, ISABEL					
Excusan su ausencia:					
CARABALLO RODRÍGUEZ, ISIDORO CEREZO LÓPEZ, ANA BELÉN FERNÁNDEZ ARÉVALO, MERCEDES LOPEZ MIRA, VENTURA MARTÍN BUENO, JULIA MORALES GÓMEZ, M ^a LOURDES					
OBJETIVOS DE LA REUNIÓN (Orden del día)					
1. Acto de graduación Máster curso 23/24 2. Calendario académico del Máster 2024/25 3. Horarios 2024/25 4. PAP/POD 2024/25. Horfeus y procedimiento de comunicación cambios en horario de los docentes 5. Coordinadores 2024/25 6. Profesorado colaborador externo 7. Programas y proyectos docentes 2024/25 8. Otros asuntos					
Relación de acuerdos alcanzados, propuestas y/o conclusiones de la reunión					

1. Se informa que el acto de graduación de la promoción del Máster Universitario de Especialización Profesional en Farmacia curso 23/24, tendrá lugar el próximo 31 de mayo, a las 19 h, en el Salón de Grados de la Facultad de Farmacia. La coordinadora invita a los asistentes a asistir a dicho acto, invitación que se hará extensible a otras instituciones y organizaciones de la profesión farmacéutica, así como a los profesores colaboradores externos.
2. Se presenta al calendario académico del Máster para el curso 24/25, de acuerdo con el aprobado recientemente por el Rectorado.

	US	Máster EPF
Inicio 1C	lunes, 7 de octubre de 2024	miércoles, 16 de octubre de 2024
Final 1C	viernes, 31 de enero de 2025	viernes, 31 de enero de 2025
Exámenes 1C	01/02/2025 - 08/02/2025	05/02/2025 (X) - 7/02/2025 (V)
Inicio 2C	lunes, 10 de febrero de 2025	miércoles, 12 de febrero de 2025
Fin 2C	viernes, 6 de junio de 2025	viernes, 25 de abril de 2025
Exámenes 2C	7/06/2025 - 20/06/2025	11/06/2025 (X) - 13/06/2025 (V)
Exámenes 2ª convocatoria	5/07/2025 - 16/07/2025	7/07/2025 - 10/07/2025

La coordinadora expone que este curso el Máster debe comenzar una semana antes de lo que se viene haciendo, justificado por el hecho de poder espaciar los exámenes preinales del primer cuatrimestre (a petición de los alumnos), que requiere unos días más en el calendario.

En este punto, se debate la fecha de inicio, sobre todo teniendo en cuenta la fecha de la última fase de admisión al Máster. La coordinadora se compromete a revisar las fechas propuestas por el DUA al respecto. Según éstas, no supondría un retraso importante en la incorporación de los estudiantes matriculados en esta última fase, a las clases del Máster.

TERCERA FASE (Estudiantes españoles y extranjeros)	
Plazo de entrega de solicitudes	Del 13 de septiembre al 23 de septiembre
Fecha límite para haber abonado los derechos de expedición del título	2 de octubre
Proceso de evaluación de las solicitudes	Hasta el 4 de octubre
Publicación de la primera lista de adjudicación.	8 de octubre (a lo largo del día)
Plazo de alegaciones, revisión o reclamaciones	Del 8 al 11 de octubre
Plazo de matrícula, reserva de plaza y/o confirmación de lista de espera	Del 9 al 11 de octubre
Publicación de la segunda y última lista de adjudicación	17 de octubre (a lo largo del día)
Plazo de alegaciones, revisión o reclamaciones	Del 17 al 22 de octubre
Segundo plazo de matrícula y/o confirmación de lista de espera	Del 18 al 22 de octubre

No obstante, se acuerda que, a efectos de asistencia a las clases, para aquellos alumnos que no pudieran asistir desde el primer día de clase por motivos de retraso en la matriculación, se empezarán a computar las clases a partir del día 22 de octubre.

3. Se expone la primera versión de los horarios de asignaturas para el próximo curso 24/25, así como el calendario de exámenes, tanto de los preinales como de las convocatorias oficiales. Esta versión ha sido enviada a los coordinadores por mail.
Se acuerda que se irán solucionando problemas puntuales y se irán enviando versiones actualizadas de los horarios.
4. Se ruega a los coordinadores que envíen recordatorio de las clases a los profesores colaboradores externos de sus asignaturas, con el fin de evitar ausencias indebidas del profesorado que repercuten en malestar de los estudiantes.
Respecto a la firma de los profesores colaboradores externos en Horfeus, se acuerda que aquellos profesores que han conseguido su UVUS y conocen el procedimiento, y aquellos que puedan ser informados por sus coordinadores, firmarán en el aula. No obstante, se admite que aquellos que no firmen, podría el coordinador firmar por ellos y en observaciones notificar el nombre del profesor. Y cuando nadie firme, será Rosa Pimenta (administración) la que contacte con el coordinador para justificar la incidencia.
El cambio de profesor por profesor debe comunicarse al coordinador de la asignatura, aunque en Horfeus, este cambio es intrascendente.
Respecto al PAP/POD, la coordinadora hará la petición a la administradora para que tenga lo tenga grabado antes de iniciar el cuatrimestre con el fin de no tener problemas con las firmas.

5. Respecto a los coordinadores de asignaturas, se deben comunicar los cambios en los mismos. En concreto, se notifica el cambio de coordinador en IF4, de Julia Martín a Dolores Hernanz. El resto se irá haciendo a medida que se cierren los PAP/POD en los Departamentos.
6. Se envió un mail a los coordinadores para que notificaran los cambios previstos en los Profesores Colaboradores Externos, tanto incorporaciones como sustituciones. En este punto se han tratado dos en la Comisión Académica del Máster, pero aún quedan algunos pendientes, por lo que se ruega se envíen lo antes posible las peticiones.
7. Una vez aprobados los PAP/POD, se abrirá el periodo de presentación de programas y proyectos docentes. Se acuerda continuar con el procedimiento de evaluación de las asignaturas aprobado el curso pasado.
8. Entre otros asuntos, la coordinadora informa sobre el envío de un mail a los estudiantes matriculados de TFM, tanto a repetidores como a los de nueva matrícula, adjuntando toda la información relativa a la presentación de los mismos. El motivo de este envío es porque los repetidores, al ser del plan antiguo, no tienen acceso a la plataforma de enseñanza virtual, por lo que no disponen de dichos documentos. También se envía esta información a los/as tutores/as.
La Profa. Pérez Guerrero pregunta acerca de las matriculaciones en las asignaturas optativas del segundo cuatrimestre, ya que este curso 23/24 ha habido bastante desbarajuste en los cambios de matrículas entre unas asignaturas y otras. La coordinadora interviene y aclara que ha tenido una conversación con la Secretaria del Centro para modular un periodo de cambio de asignaturas cercano a la fecha de matrícula, al inicio del curso, salvo las excepciones de las ampliaciones de matrícula, que serían respetadas.

Sin más asuntos que tratar, se cierra la sesión a las 13.00 h

Firma asistentes	
---------------------	--