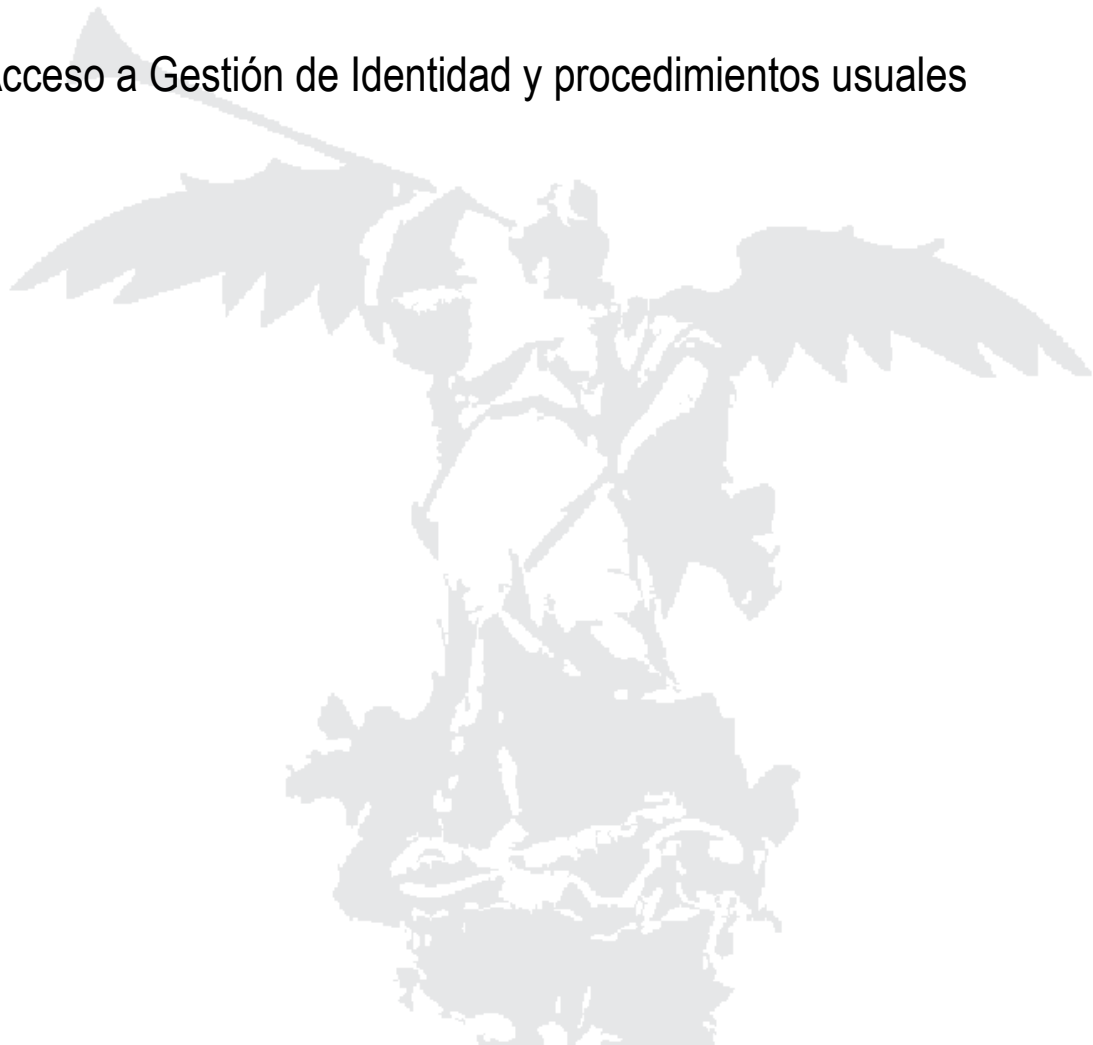
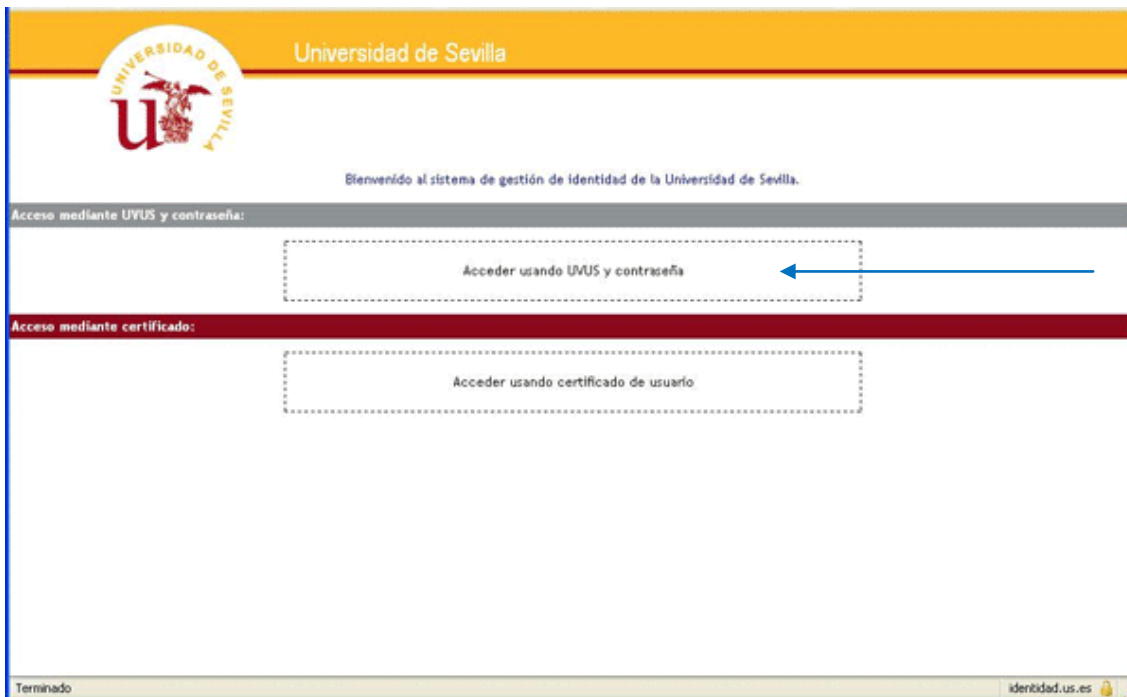


Acceso a Gestión de Identidad y procedimientos usuales



01. Acceso

Puedes acceder a Gestión de Identidad en esta dirección <https://identidad.us.es/> que os mostrará la siguiente pantalla donde debes elegir la forma de acceder a la aplicación. En nuestro caso, selecciona la opción de acceder usando UVUS y contraseña (señalado con flecha azul)



Te identificas con tu UVUS (usuario Virtual de la Universidad de Sevilla) y tu contraseña que previamente has pedido en tu Aula de Informática.



Una vez autenticado, accederás al Perfil de Usuario de la US. Se mostrará una pantalla con dos pestañas (Perfil y Contraseña), en las que se visualizarán los datos del perfil y cambio de contraseña, respectivamente. La pestaña de perfil mostrará los datos personales y atributos específicos del usuario.

Uso de Gestión de Identidad

Usuario: Pldm

SALIR AYUDA

UNIVERSIDAD DE SEVILLA

Perfil Cambiar contraseña

Modificar perfil de usuario

Utilice esta página para modificar atributos de su perfil de usuario.

Datos Personales Perfil MISCELANEA

ID de cuenta Pldm

Su usuario virtual de la Universidad de Sevilla (UVUS) es idm

Estado UVUS OK

Tipo de documento Pasaporte Número de documento idm

Relación con la universidad MISCELANEA

Configuración regional Usar configuración regional de último inicio de sesión

Los datos que nos facilite serán tratados de acuerdo con la LPD (Ley 15/99). Se informa al suscriptor de la presente que el decreto legislativo

Internet

En esta pestaña activas/desactivas el correo

La pestaña Datos Personales muestra el Identificador de cuenta, el UVUS y su estado, tipo de documento y número de documento, la relación o relaciones con la universidad y la configuración regional.

Las pestañas de los perfiles muestran los datos relativos a cada perfil del usuario.

En el perfil de ALUMNO se puede activar el correo electrónico, introducir una dirección de correo electrónico externa, el teléfono móvil, la dirección postal durante el curso, así como suscribirse o desuscribirse de la lista anuncios.

La pestaña "Cambiar contraseña" permite el cambio de la misma. Para ello hay que introducir la antigua contraseña, confirmarla y pulsar el botón "Cambiar contraseña". Hay que recordar que la nueva contraseña deberá cumplir las políticas de seguridad implantadas en la Gestión de Identidad.