

**ACTA DE LA COMISIÓN AUTOEVALUADORA EFQM
 UNIDAD : FACULTAD DE FARMACIA**

ACTA N°	2	FECHA	19/06/08	INICIO SESIÓN: 10:00	FINAL SESIÓN: 12:00
OBJETIVOS	Presentación de Director de Recursos Humanos de la U.S.- Puesta en común de consultas, definiciones de conceptos, y criterios a adoptar sobre el cuestionario Perfil V4.- Comienzo de la cumplimentación del cuestionario por el Criterio 1: Liderazgo.				
ASISTENTES	<ul style="list-style-type: none"> - Carmen Claro Cala, T. Aux. Laboratorios - Javier Escamilla Jiménez, T.G.M. Laboratorios - Agustín García Asuero, Decano Facultad. - Pilar Martínez García, T.Aux.S.Conserjería - Juan Moral Santiago, Gestor Dpto. Química Orgánica y Farmacéutica - Virginia Motilva Sánchez, Prof. Titular Dpto. Farmacología - Rosa Pimenta Ruiz, Gestor G. Económica, O.A. y Personal - Amparo de Castro, Administradora 				
AUSENCIAS	<ul style="list-style-type: none"> - Inmaculada García López, alumna. - Auxiliadora González Castillo, Administrativa Secretaria 				
TEMAS TRATADOS Y ACUERDOS	<p>Comienza la reunión a las 10:00 h. en la Sala de Tutorías de la Facultad de Farmacia con los siguientes temas tratados y acuerdos adoptados:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. La Administradora informa que el Director de Recursos Humanos D. José Manuel López Gómez, se excusa de no poder asistir a esta reunión, a la que estaba invitado, por haberle surgido un imprevisto. Se le solicita que acuda a la próxima sesión. 2. Se incorpora a la Comisión Autoevaluadora la Sra. Carmen Claro Cala, técnico auxiliar de Laboratorio. 3. Amparo de Castro propone comenzar por definir el alcance de la autoevaluación. Tras un corto debate se propone evaluar los Servicios de la Facultad de Farmacia y, a propuesta de Juan Moral, entendiendo por Servicios “los que prestan el personal de Secretaría, Decanato, Administración, Conserjería, Aula de Informática y Laboratorios generales; y complementariamente los que prestan los Departamentos y la Biblioteca, teniendo en cuenta que tienen su propio Plan de Calidad, pero son áreas que inciden en el Centro”. Se acuerda atender a la propuesta. La profesora Sra. Motilva comenta que sería preferible consultarlo con profesionales de la Unidad Técnica de Calidad. 				

4. A continuación, la Comisión debate la definición de conceptos como “Líder” y “Equipo directivo”. Existen dos versiones: por una parte se opina que Líder es diferente según el contexto, por ejemplo en Secretaría la Líder es la Responsable de Secretaría, en Conserjería el Líder es el Encargado de Equipo, etc. Por otra parte, se defiende la definición de que el Líder es la Administradora de Gestión, como cabeza visible de todo el PAS de la Facultad. Se propone elevar la consulta al Sr. Director de Recursos Humanos en su próxima visita.
5. Acto seguido la Administradora explica la metodología de trabajo para comenzar la autoevaluación y reparte a los miembros de la comisión un modelo de impreso en el que se puede ir anotando las Evidencias, Puntos Fuertes y Áreas de Mejora de cada subcriterio a evaluar. D. Juan Moral y D^a Amparo de Castro presentan a la Comisión las valoraciones que han asignado a cada uno de los 6 subcriterios del Criterio 1 Liderazgo, así como la enumeración de las evidencias y áreas de mejora. D. Agustín García Asuero propone, con el fin de agilizar la mecánica de trabajo, que la administradora y él se encarguen de recabar datos para la evaluación, recopilar evidencias, incorporar todas las propuestas de los miembros de la Comisión, (o de cualquier otra persona de la Facultad), con objeto de que en la reunión de la Comisión exista un sólo documento preelaborado a debatir. Se aprueba la propuesta.
6. Se convoca a la Comisión para el próximo jueves 26 de junio, a la que se espera la presencia del Director de Recursos Humanos. Sin más asuntos que tratar, se cierra la sesión a las 12:00 h.